

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UN FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO A3 – LIVELLO BASE – 1^ P.R., CON RISERVA DI N. 1 POSTO PER VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

AVVISO CRITERI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

(Estratto del verbale della Commissione giudicatrice n. 1 del 4 agosto 2026)

I candidati ammessi alla procedura di cui sopra, come previsto dal bando di concorso, sono convocati per le seguenti prove:

- **prova scritta, alle ore 09.30 del giorno 25 agosto 2026** presso la sede del Consorzio BIM del Chiese, Via Baratieri 11 – Borgo Chiese – sala assembleare secondo piano;
- **prova orale, alle ore 09.30 del giorno 27 agosto 2026** presso la sede del Consorzio BIM del Chiese, Via Baratieri, 11 – Borgo Chiese – sala assembleare secondo piano.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata partecipazione ad una sola delle prove comporterà l'esclusione dalla procedura.

Criteri e modalità per lo svolgimento delle prove.

A. Prova scritta

La prova scritta consisterà in un elaborato costituito da due quesiti a risposta sintetica ed elaborazione di un atto amministrativo attinenti alle materie previste nel bando.

La Commissione determina di predisporre n. 3 (tre) prove, costituite ciascuna da n. 2 (due) quesiti a risposta sintetica ed elaborazione di un 1 (uno) atto amministrativo da sottoporre ai candidati mediante sorteggio, attribuendo un tempo massimo di 3 (tre) ore per l'esecuzione della prova (compresa l'imbustatura).

Nella sede e nell'ora fissate per lo svolgimento della prova scritta, la Presidente darà lettura a tutti i candidati dei tre temi proposti dalla Commissione che verranno successivamente richiusi in tre buste aventi uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno distintivo.

Sarà poi chiesto ad un candidato sorteggiato tra tutti i presenti di accertare l'integrità delle tre buste, ed individuarne una a sorte.

Dalla busta selezionata sarà estratto il tema e sarà data lettura del testo a tutti i candidati.

Ai concorrenti verranno consegnati per la prova scritta due buste: una grande ed una piccola contenente un foglietto bianco, oltre ad un numero di 4 (quattro) fogli da protocollo in bianco portanti il bollo d'ufficio e la firma di un Commissario o del segretario.

Il candidato, dopo svolto il tema, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, metterà tutti i fogli nella busta grande unitamente con quelli usati per la minuta, escluso il foglio con le domande della prova, scriverà il proprio nome e cognome sul foglietto bianco che racchiuderà poi nella busta piccola, porrà quindi anche la busta piccola nella grande che racchiuderà. Il candidato che volesse lasciare l'aula prima del termine della prova dovrà segnalarlo ad un commissario.

Nella stesura dei quesiti dovrà essere utilizzata esclusivamente la penna fornita dalla commissione. Non è consentito l'uso di testi o ausili vari. I candidati non possono portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo. Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature

elettroniche e/o informatiche portatili. Durante lo svolgimento della prova questi ultimi dovranno essere spenti. Non è permesso ai concorrenti comunicare fra loro verbalmente o per iscritto.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio **pari o superiore a 21/30**.

Come previsto dal bando di concorso, le prove concorsuali saranno valutate disponendo complessivamente del seguente punteggio:

- a) 30 punti per la valutazione della PROVA SCRITTA
- b) 30 punti per la valutazione della PROVA ORALE
- c) 15 punti per la valutazione dei TITOLI

La commissione procederà alla valutazione dei titoli, poi alla valutazione della prova scritta, e comunicherà l'ammissione o l'esclusione alla prova orale ai candidati il più tempestivamente possibile nelle seguenti forme: pubblicazione all'albo telematico e sul sito internet del Consorzio.

B. Prova orale

La Commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà una durata minima di 20 (venti) minuti.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che hanno superato la prova scritta, concernerà domande inerenti le materie indicate nel bando di concorso.

Al candidato saranno sottoposte almeno tre domande. Le domande saranno predisposte in numero superiore al numero di candidati ammessi e potranno essere divise in aree tematiche.

Le domande sulle materie previste saranno singolarmente stampate su striscioline di carta bianca che verranno poi ripiegate su se stesse in modo da non rendere leggibile la domanda stessa e inserite in uno o più contenitori; il candidato poi, in sede di colloquio, provvederà ad estrarre a sorte le domande a cui dovrà dare risposta.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti.

I candidati che avranno superato la prova scritta saranno sottoposti al colloquio in ordine alfabetico.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.

Inserimento in graduatoria

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità sia nella prova scritta che nella prova orale con l'ottenimento di votazioni uguali o superiori a 21/30.

Il punteggio finale per la posizione di graduatoria è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della prova scritta sommati ai voti conseguiti nella prova scritta ed orale quindi per un punteggio complessivo uguale o superiore a 42/60.

Si precisa, nel rispetto di quanto previsto dal bando, che ogni Commissario, per la propria valutazione, avrà a disposizione 10 punti per la prova scritta e 10 per quella orale.

Sarà quindi raggiunta l'idoneità nel concorso con un punteggio minimo complessivo di 42/60 (derivante dalla somma dei punteggi minimi previsti per le singole prove).

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dr.ssa Lara Fioroni
Documento sottoscritto digitalmente